

# 目次

パソコンから電話帳を編集する (電話帳Web編集)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
パソコンから相手先へ電話をかける (これde発信)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	7
システム間接続を利用してこれde発信 を利用するには ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	9
パスワードを登録する・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	11

# パソコンから電話帳を編集する

#### 主装置と同一LAN上に接続されたパソコンから、ブラウザを使用してWeb設定が簡単にできます。 使用可能なブラウザは、「Internet Explorer 6.0 SP1」以上です。 主装置のLAN接続については、工事店へお問い合わせください。

※以下はHM700Proの画面を例として説明します。



1

- パソコンのブラウザを起動する
- 2 ブラウザのアドレスバーに 主装置IPアドレスを入力して Web設定画面を開く

主装置IPアドレス(工場出荷時) 192.168.1.253

 ※主装置IPアドレスは、電話機から 確認できます。
 (Agrea HM700取扱説明書参照)

3 ログインをクリックする
 4 ユーザ名に内線番号を入力

- **する** (例)内線番号10の電話機をご利用に なっている場合
  - ユーザ名:10

## 5 パスワードは省略する

パスワードはログイン後に登録 できます。

**6** OKをクリックする

設定画面を表示します。

7 電話帳をクリックする



#### 4:内線番号を入力

1/1/5



# 8 新規登録をクリックする

帳	電話	長	8:新規登録を	クリック	
de <u>発信</u>	> 新規登録 → グループ編集				
パスワード変更	番号順				
	名前順		INDEX 💌		
	番号	名前	グループ	電話番号	
	表示可	能な電話帳テ	「一刻は登録されていません		

9	電話帳編集の各項目を入力	雷瑟帳	電話帳	
-	する	これ他発信	雷氏畅情報	▶ <u>一勧に戻る</u>
	短縮番号:半角数字で入力してくだ さい *のままのときは	パスワード変更	■SALTRET + 16 形式 ■ 辺線番号:(*)を入力すると空き番号へ登録 ■ グループ種別:(通知)を選択した場合のみ内線番号が有効 ■ 請別音信音/着信先:グループ種別で(個別)を選択した場合には無効	9:各項目を
	自動で短縮番号を割り		短縮香号 * (0000~3999)	
	付けます。		<b>グループ種別</b> 本社 ▼ (内線: ▼)	
			電話番号 (半角24桁以) 名前 (本角18次本	わ) Nutrition Line Line Line Line Line Line Line Lin
	グループ・グループを利用するとき			
	にはプルダウンメニュー		満別者信音 設定なし マ	
	から選択してください。		メモ (全角16文字)	(여)
	上苑 どっ プチロス「毎日」と思わ		着信先 設定なし(一斉) ♥	
	内線: クルーク種別で[個別]を選択 した場合のみ内線番号が ちかになります			
	有効になります。		10: 金球をク	リック
	電話番号:半角数字で24桁以内 で入力して下さい。			
	名前:全角文字で16文字以内 で入力してください。			
	カナ名:半角カナまたは英数字で			
	16文字以内で入力して			
	ください。			
	************************************			
	蔵別有信百: 蔵別有信を利用90 レキにはプルダウン			
	くとにはノルクリン			
	ください			
	メモ:メモを記入します。			
	全角で16文字以内で			
	入力してください。			
	苦島中 苦島中されのよろしたいい			
	看信先:看信先を指定するとさには			
	ノルタリンメーユーから 涙中してください			
	速扒してくたらい。			
-			Microsoft Internet Explor	er 🔀
1()	登録をクリックする			

**11** OKをクリックする



1

電話帳【0000】を登録しました

ΟK

11:OKをクリック

## 《確認のしかた》

#### **1** 一覧の確認したい番号 (短縮番号)をクリックする

番号順に並んでいる場合に名前順 をクリックすると電話帳情報のカナ名 順に並び変わります。

名前順に並んでいる場合に番号順 をクリックすると電話帳情報の短縮 番号順に並び変わります。

INDEXで検索ができます。

番号順に並んでいる場合は、 プルダウンメニューから選択した
番号以降のデータを表示できます。
0000~
0500~
1500~
2000~
2500~
3000~
3500~
名前順に並んでいる場合は、
プルダウンメニューから選択した
文字以降のデータを表示できます。
あ行、か行~
さ行、た行~
な行、は行~
ま行、や行~
ら行、わ行~
ABC~



《変更のしかた》

123~ 記号

- **1** 一覧の変更したい番号 (短縮番号)をクリックする
- **2** 《登録のしかた》操作9以降 と同じ操作を行う

# 《削除のしかた》

**1** 一覧の削除したい番号 (短縮番号)をクリックする



2 削除をクリックする







#### \_\_\_\_\_\_ 《電話帳グループ編集》

1 グループ編集をクリックする 電話帳グループ編集画面を 表示します。

			1:	グループ名	3 編集をクリック
<u>電話帳</u>	電話朝				
<u>Lhde 発信</u>	▶ 新規登録		▶ グルーフ編集		
パスワード変更	番号順				
	名前順	INDEX-	- 🗸		
	番号	名前	グループ	電話番号	
	0000	サクサ株式会社	本社	03-1234-5678	
	0				

# グループ名を入力する 全角10文字以内でグループ名 を入力します。 着信音を選択する グループ識別着信を利用する場合 にはプルダウンメニューから選択 してください。 (Agrea HM700 取扱説明書参照) 着信ランプを選択する 誰カラー着信を利用する場合には プルダウンメニューから選択して ください。 (Agrea HM700 取扱説明書参照) FAX指定を選択する

- 6 リモートコールバック指定を 選択する
- 7 登録をクリックする
- **8** OKをクリックする

電話帳グループ編集画面に 戻ります。

<b>グループ†</b> ■ グループ†	<b>青報</b> 名:全角)文字以内	1	4:着	信	ラ	ンプを	選択
グループ 番号	グル・フ名	ž s	着 ランゴ		FAX 指定	98-h	:FAX指
グループ0	本社	保留メロディ1 ⊻	7色	~			を迭折
グループ1	グループ1	設定なし 🖌	設定なし	~			
グループ2	グループ2	設定なし 🖌	設定なし	~			
グループ3	グループ3	設定なし 🖌	設定なし	~		6.11	±
グループ4	グループ4	設定なし 🗸	設定なし	~			
グループ5	グループち	設定なし V	設定なし	~			
グループ6	グループ6	設定なし V	設定なし	~		日 日	正を悪
グループ7	<b>グルー</b> プ7	設定なし	設定なし	~			
グループ8	グループ8	設定なし	設定なし	~			
グループ9	グループ9	設定なし 💙	設定なし	~			



<u>電話帳</u> <u>これde発信</u>

<u>パスワード変更</u>

# 「《電話帳グループ初期化》

### 1 初期化をクリックする

初期化をクリックすると、登録した 内容がすべて初期化されます。 <u>電話帳</u> これde発信

バスワード支更

ブループト						
ジループ 香号	グループ名	着信音	着信ランプ		FAX 指定	リモート コールバッ: 指定
グループ0	本社	保留メロディ1 🔽	7色	~		<b></b>
グループ1	グループ1	設定なし 🖌	設定なし	~		
グループ2	グループ2	設定なし 🗹	設定なし	~		
グループ3	グループ3	設定なし 🛩	設定なし	~		
グループ4	グループ4	設定なし V	設定なし	~		
グループ5	グループち	設定なし V	設定なし	~		
グループ6	グループ6	設定なし 🖌	設定なし	~		
グループ7	グループ7	設定なし 🖌	設定なし	~		
グループ8	グループ8	設定なし 🖌	設定なし	~		
グループ9	グループ9	設定なし 🗸	設定なし	~		



# **2** OKをクリックする

電話帳グループ編集画面に 戻ります。

# パソコンから相手先へ電話をかける

主装置と同一LAN上に接続されたパソコンのブラウザから相手先電話機の状態を確認し、 発信することができます。

# 《発信のしかた》

- 1 電話帳Web編集《登録のしかた》 操作1~6を行う
- **2** これde発信をクリックする

電話帳 これde発信 発信キャンセル これde発信 内線100 バスに 「変更 内線番号 名前 テナント 状態 発信 内線100 サクサ太郎 テナント1 不在(外出中) 内線101 サクサ次郎 テナント1 在席 発信 内線132 サクサ三郎 テナント1 在席 発信 内線133 サクサ四郎 テナント1 在席 発信 サクサ五郎 テナント1 発信 内線150 圈外 2: これde発信をクリック 3:発信をクリック

これde発信画面を表示します。 一覧の"状態"には以下のような 内容を表示します。

状態	説明
在席	電話機が着信できる状態です。
不在	電話機が不在設定中または転送設定中のため、着信できない状態です。
	※不在設定中の場合は"不在(外出中)"のように表示し、()内にはその不在理由
	を表示します。
圈外	接続されている電話機がSIP電話機の場合、着信できない状態です。

#### 3 一覧にある発信したい相手先の発信を クリックする

相手先へ発信するかどうかの 確認画面を表示します。

▲ OKをクリックする

ご利用になっている電話機に 着信します。

※キャンセルをクリックした場合 には発信をキャンセルすること ができます。



### 5 着信している電話機の受話器を上げる

発信をクリックした相手先電話機に着信します。

※状態が"不在"または"圏外"になっている 相手先電話機には発信できません。

#### 6 着信中の相手先が応答する

操作5で受話器を上げたご自分の 電話機との間で通話することがで きます。 (通常の通話操作と同じ操作です。)

# 《発信キャンセルのしかた》

《発信のしかた》の操作5で、ご自分の電話機が 着信中に、相手先への発信をキャンセルする 場合には、これde発信画面の右上に表示 されている発信キャンセルをクリックします。



システム間接続を利用してこれde発信を利用するには

システム間接続をご利用時は、別システムに接続された相手先電話機の状態をパソコンのブラウザから 確認してから発信することができます。

電話帳 これde発信 <u>パスワード変更</u>

1122-

# 《別システムへの発信のしかた

《発信のしかた》操作1~2を行う

勺線100				
【自システム】	▼表示			
内線号	名前	テナント	状態	
内線	サクサ太郎	テナント1	不在(外出中)	発信
内線	サクサ次郎	テナント1	在席	発信
内線	サクサ三郎	テナント1	在席	発信
内線	サクサ四郎	テナント1	在席	発信
内線1	サクサ五郎	テナント1	圈外	発信

2:発信したい相手先のシステムを選択し、 表示をクリックする

#### 2 発信したい相手先のシステムを選択し、 表示をクリックする

相手先システムの内線情報を取得します。

電話帳	これde発信
<u>これde発信</u>	
パスワード変更	システム30
	□□
	キャンセル

相手先システムの内線情報を取得 している間は右の画面を表示します。

内線情報の取得が完了すると、 相手先システムの一覧を表示します。

<u>舌帳</u>	これde発	信		能	信キャンセル			
A1069E1E	内線110							
「スワード変更								
	30:名古屋30 🗙 袁示							
	内線番号	名前	テナント	状態				
	内線101	8:814	テナント1	在席	発信			
	内線200	生 兼44	テナント1	在席	発信			
	内線201	<b>6</b> 10	テナント1	在席	発信			
	内線202	第三と第三	テナント1	在席	発信			
	内線214	811	テナント1	在席	発信			
	内線215	6.0	テナント1	在席	発信			
	内線220	##1+8	テナント1	在席	発信			
	内線222	10050044	テナント1	在席	発信			
	内線223	HE .	テナント1	在席	発信			
	内線231	5.8	テナント1	在席	発信			
	内線303	0.19	テナント1	在席	発信			
	内線304	A12	テナント1	在席	発信			
	内線401	*121	テナント1	在席	発信			
	内線402	#152	テナント1	在席	発信			
	内線700	##(DC)	テナント1	不在(外出中)	発信			
	内線701	889(DC)	テナント1	在席	発信			
	内線800	###21:90	テナント1	在席	発信			

※相手先の内線情報が取得できない場合、以下のように表示されます。

結果表示	説明
表示可能な内線情報はありません	相手先の内線情報が取得できません。
	工事店へお問い合わせください。
ご利用できません	相手先の内線情報が取得できません。
しばらくお待ちください	しばらく時間をおいてから再度表示をクリックしてください。

#### **3** 一覧にある発信したい相手先の 発信をクリックする

相手先へ発信するかどうかの確認画面を表示します。

# **4** OKをクリックする

5 《発信のしかた》操作5~6を行う

《発信のしかた》と同じ操作で相手先と通話 することができます。

#### 《別システムへの発信キャンセルのしかた》

相手先が別システムの場合でも、《発信キャンセルのしかた》と同じ操作で、 相手先への発信をキャンセルすることができます。

## 《自システムへの発信のしかた》

ご自分の電話機と同じシステムに接続している相手先電話機に発信する場合は 別システムへの《発信のしかた》の操作2で"【自システム】"を選択し、表示をクリックします。 一覧が表示されますので《発信のしかた》の操作3以降と同じ操作を行ってください。

### 《自システムへの発信キャンセルのしかた》

《発信キャンセルのしかた》と同じ操作で、相手先への発信をキャンセルすることができます。



# 《登録のしかた》

- **1** 電話帳Web編集《登録のしかた》 操作1~6を行う
- **2** パスワードの変更をクリックする パスワード変更画面を表示します。
- 3 パスワード入力に 新しいパスワードを入力する パスワード:半角英数字で入力して ください。 最大16文字までです。
- **4** パスワード確認に パスワードを再入力する
- 5 パスワードの変更をクリックする
- 6 OKをクリックする





## 《初期化のしかた》

#### 初期化をクリックする

※初期化をクリックすると、 パスワードが工場出荷時に戻ります。

<u>電話帳</u>	パスワード	変更	
<u>これ1009年18</u> 行文ワード変更	バスワード情報		1 初期化を
	ログインレベル	パスワード変更	クリック
	US (User) 一般고-ザ 内線 10 ¥	パスワード入力: パスワード確認: 「パスワードの実更」	700時化

**2** OKをクリックする



# サクサ株式会社

この資料の内容は、平成20年9月現在のものです。

908BZ 089-1 Z