

例)

修 理 依 頼 書

修理管理番号

1. 以下の項目をご記入の上、修理依頼品に添付し送付して下さい。

【ご依頼様記入】

(顧客コード:)

必ず記載してください

必要な場合に記載してください

記載不要

管理番号等で管理される場合、
記載があれば、弊社への問合せの際に
管理番号にてお調べできます。

お客様名等で管理される場合、
記載があれば、弊社への問合せの際に
お客様名にてお調べできます。

依頼店名	例) 〇〇××		担当者名	
			電話番号	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
			FAX番号	××-××××-××××
管理番号		お客様名	発送日	
*** 上記「依頼店名」と「返納先または請求先」が異なる時は、下記に住所・社名その他を記入して下さい ***				
返納先	〒	〇〇〇-〇〇〇〇 (顧客コード:)	電 話	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	住所	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	担当者	〇〇〇〇
	社名	例) 〇〇××		
請求先	〒	〇〇〇-〇〇〇〇 (顧客コード:)	電 話	〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	住所	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	担当者	〇〇〇〇
	社名	例) 〇〇××	製品コード	
修理品名	CL625(W)		分割	/
故障現象	■再現する □時々再現する □現在は再現していない		《お預かり付属品》	
故障内容 (具体的に)	例) 相手側に雑音が入る		電池	
	充電してもすぐに電池が切れる			
	相手の声が聞こえない			
	ボタンが押されたまま戻ってこない		製品シリアル	123456
			製造年月	12.09
			お買い上げ年月	2013/1/1
* * * 見積の要否(必ず記入願います) 選択 レ印⇒			☑ 見積必要 □ 見積不要	
見積送信先	例) 〇〇××		FAX番号	××-××××-××××

【お知らせ】診断の過程でお客様の登録データが消えることがあります。

【修理依頼の際は、下記の内容を確認願います】

- 修理依頼書は一品一様でご記入ください。
- 破損等によりやむを得ず修理不能な場合、および修理可否で、「修理しない」の場合は、
〔管理費（3,000円）+ 輸送料 + 消費税額〕をご請求させていただきます。
- 見積提出後3ヶ月を過ぎても回答のない場合、「修理しない」と同様の処置をさせていただきます。
- 修理見積の消費税額の適用税率は、修理品の出荷日を基準とし、端数切り捨てで算出しています。

2. お問い合わせ、連絡先、修理依頼品送付先

〒992-8540 山形県米沢市東1-10-71 TEL:0238-21-8109
サクサテクノ株式会社 カスタマーサポートセンタ FAX:0238-24-5326
<https://www.saxa.co.jp/techno/contents/customer.html> Email:repair_sts@saxa.co.jp

← 記載された所に発送となります。
記載が無い場合は依頼店に発送となります。

← 記載されたところに請求されます。
記載が無い場合は依頼店に請求となります。

← 付属品も一緒に送付される場合は記載してください。

この日より1年間が保証期間となりますが、
記載が無い場合は製造年月にて
判断させていただきます。
(ただしユーザー過失は対象外です)

← 見積り要・不要にレ点をつけてください。

← 見積送信先を記載してください

機種名を記載してください⇒

現象の頻度を記載してください⇒

診断の際に重要となりますので、
出来るだけ詳しくお願いします。⇒